



Mon enfant rentre en classe de 6^{ème} en septembre.

Je dois l'inscrire dans un collège.

Je dois suivre 4 étapes dans EduConnect



J'accède aux services numériques
des établissements scolaires

Qu'est-ce qu'EduConnect ?

EduConnect est un site internet
avec des services et des informations.

EduConnect me donne des informations
sur les études de mon enfant.

Par exemple je peux voir son livret scolaire.

Dans le livret scolaire il y a :

- Les notes de mon enfant
- Des informations données par les professeurs

EduConnect m'aide à inscrire mon enfant au collège.

Pour cela je dois créer un compte sur le site EduConnect.

EduConnect me reconnaît quand je me connecte.

Il me donne les informations utiles pour les études de mon enfant.

J'ai un seul compte EduConnect pour suivre les études
de tous mes enfants :

- A l'école primaire
- Au collège
- Au lycée

Étape 1 :

je crée un compte EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je clique en bas de la page sur « **je n'ai pas de compte** »

3. Si je suis le père, la mère ou le tuteur de l'enfant.
Je clique sur « **activer mon compte** »

4. J'écris :

- **mon nom et mon prénom**
- **mon numéro de téléphone portable.**

C'est le numéro de téléphone portable que j'ai donné à l'école.

Avec ce numéro de téléphone, EduConnect me reconnaît.

5. Je clique sur « **recevoir mon code SMS** »

Je reçois un code sur mon téléphone.

6. J'indique le code sur EduConnect.

Je clique sur « **Continuer** ».

1

J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je simplifie mes accès avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect?
—OU—

J'utilise mes Identifiants EduConnect

Identifiant

Mot de passe

Se connecter

Identifiant perdu Mot de passe perdu

—OU—

Je n'ai pas de compte

Besoin d'aide? Mentions légales Accessibilité



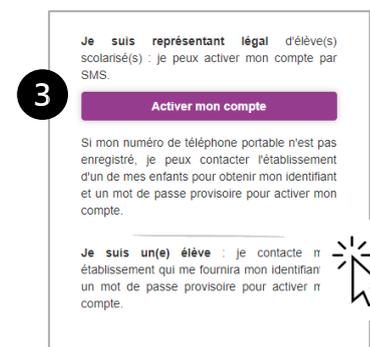
3

Je suis représentant légal d'élève(s) scolarisé(s) : je peux activer mon compte par SMS.

Activer mon compte

Si mon numéro de téléphone portable n'est pas enregistré, je peux contacter l'établissement d'un de mes enfants pour obtenir mon identifiant et un mot de passe provisoire pour activer mon compte.

Je suis un(e) élève : je contacte l'établissement qui me fournira mon identifiant et un mot de passe provisoire pour activer mon compte.



J'active mon compte

Nom

Prénom

de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.

+33 - 6 12 34 56 78

Recevoir mon code SMS

Je ne souhaite pas utiliser de téléphone portable



6

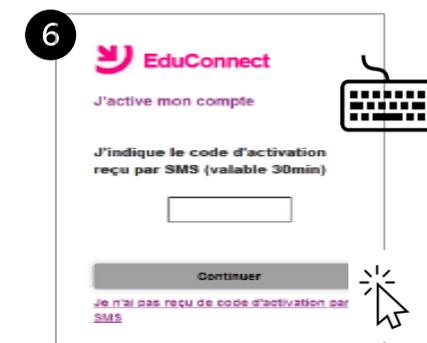
EduConnect

J'active mon compte

J'indique le code d'activation reçu par SMS (valable 30min)

Continuer

Je n'ai pas reçu de code d'activation par SMS



7. Je vérifie les informations qu'EduConnect affiche.
Je clique sur « **confirmer** »



8. EduConnect me donne mon identifiant.
Je note mon identifiant → 
pour m'en souvenir la prochaine fois.

9. EduConnect me demande de créer un mot de passe.

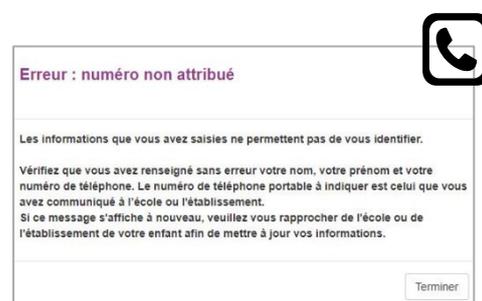
Je crée mon mot de passe.

Je note mon mot de passe → 
pour m'en souvenir la prochaine fois.



10. J'écris une 2ème fois mon mot de passe.
Je clique sur « **Terminer** ».

Si EduConnect ne me reconnaît pas avec ce numéro de téléphone, j'appelle l'école de mon enfant. Une personne me donne mon identifiant et un mot de passe. Avec ces informations, je peux créer mon compte sur EduConnect.



Étape2 :

je fais l'inscription au collège sur internet

1. Je vais sur le site :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je remplis les cases avec :

- Mon identifiant
- Mon mot de passe

3. Je clique sur « **Se connecter** ».

4. Je sélectionne « **Inscription en 6^{ème}** ».

Je repère le collège
qui va accueillir mon enfant.

Je clique sur « **J'inscris mon enfant
dans cet établissement** »

5. Je vérifie la langue vivante
que va apprendre mon enfant, par
exemple l'anglais ou l'allemand.

6. Certains cours ne sont pas
obligatoires.

On les appelle des options.

Chaque collège propose des options.

Mon enfant peut choisir les options qui l'intéressent.

Si mon enfant ne veut pas choisir d'option

je clique sur « **Je ne choisis aucun enseignement facultatif** »

1 J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je simplifie mes accès avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect
Qu'est-ce que FranceConnect?
OU

Utilise mes identifiants EduConnect

2 Identifiant
Saisissez un identifiant

Mot de passe
Saisissez un mot de passe

3 Se connecter

Identifiant perdu Mot de passe perdu

OU

Je n'ai pas de compte

Besoin d'aide ? Mentions légales Accessibilité

4 Résultat d'affectation

Votre enfant est affecté en 6ème dans l'établissement suivant :

Si le résultat d'affectation ne correspond pas à votre demande, merci de prendre contact avec l'école qui vous remettra le formulaire d'appel.

Vous avez jusqu'au 01/06/2021 pour inscrire votre enfant.

J'INSCRIS MON ENFANT DANS CET ÉTABLISSEMENT

5 Langue(s) vivante(s) : LV

Langue(s) vivante(s) à la prochaine rentrée : Anglais LV1

Si cela ne correspond pas à votre demande, merci de prendre contact avec l'établissement au 06 90 00 00 00

6 Vos souhaits d'enseignements

Merci de préciser les enseignements souhaités pour la rentrée.

Formation : 6ème

Je ne choisis aucun enseignement facultatif.

Enseignement optionnel

Aucun

ÉTAPE PRÉCÉDENTE ÉTAPE

Étape 3 : je vérifie les informations

1. Je vérifie que les informations sur moi et mon enfant sont justes.
Par exemple :
notre adresse ou l'âge de mon enfant.
Je peux modifier s'il y a des erreurs.
2. Je choisis le régime de mon enfant :

- Demi-pensionnaire : c'est-à-dire que mon enfant déjeune à la cantine
- Externe : c'est-à-dire que mon enfant déjeune à la maison
- Interne : c'est-à-dire que mon enfant reste au collège toute la semaine, même la nuit.

The screenshot shows a form with two main sections: 'Personne' and 'Adresses'. The 'Personne' section includes fields for 'Nom de famille', 'Nom d'usage', 'Prénoms', 'Date de naissance', 'Sexe', 'Nationalité', 'Date de naissance', 'Lieu de naissance', 'Date de naissance', 'Lieu de naissance', 'Date de naissance', 'Lieu de naissance'. The 'Adresses' section includes fields for 'Adresse', 'Code postal', 'Commune', 'Pays', 'Courriel', and 'Autoriser à communiquer ces adresses aux associations de parents d'élèves'. A magnifying glass is positioned over the 'Adresses' section, and a mouse cursor points to the 'Nom de famille' field.

The screenshot shows a form titled 'Régime' with a dropdown menu labeled 'Régime souhaité'. The dropdown menu is open, showing three options: 'Demi-pensionnaire', 'Externe', and 'Interne'. A magnifying glass is positioned over the dropdown menu, and a mouse cursor points to the dropdown arrow.

Étape 4 : je termine l'inscription

1. EduConnect résume toutes les informations que j'ai données aux étapes 1 à 3
2. Si je suis d'accord, je clique sur « **valider** ». Si je ne suis pas d'accord je corrige.
3. Certains collèges peuvent me demander d'envoyer des documents en plus. Ils me donnent la liste de ces documents et la date pour les envoyer.
4. **Je peux télécharger la fiche de l'inscription. Je peux conserver la fiche.**

The screenshot shows a summary page titled 'En résumé...'. It contains a 'Vos souhaits d'enseignement' section with a table of preferences. A magnifying glass is positioned over the 'VALIDER' button at the bottom right. A mouse cursor points to the 'VALIDER' button.

The screenshot shows a 'Merci !' page with a table of documents to be provided. A magnifying glass is positioned over the 'TÉLÉCHARGER LE BILAN' button at the bottom. A mouse cursor points to the 'TÉLÉCHARGER LE BILAN' button.